



COMUNE DI CALCI

PROVINCIA DI PISA

SETTORE II – ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO – SERVIZIO GARE E CONTRATTI

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA SULLE MODALITA' DI RACCOLTA "PORTA A PORTA" DEI RIFIUTI URBANI

Art 1 – Oggetto

Art 2 -Soggetto gestore

Art. 3 - Efficacia ed efficienza

Art 4 - Diritti e Doveri degli utenti

Art. 5 - Identificazione dei rifiuti e modalità di conferimento da parte degli utenti

Art. 6 - Eventuale acquisto di sacchetti da parte degli utenti

Art. 7 - Regole generali del servizio Porta a Porta

Art. 8 - Espletamento del servizio di raccolta Porta a Porta

Art. 9 - Informazioni per gli utenti

Art.10 - Obblighi e Divieti

Art.11 - Controlli ed accertamenti

Art.12 – Sanzioni

Art. 13 – Entrata in vigore

Art 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di raccolta del servizio porta a porta anche a tutela del rispetto della normativa in materia ambientale .

Le pubbliche amministrazioni ai sensi della vigente normativa in materia di rifiuti, hanno l'obbligo di predisporre ogni azione di prevenzione/riduzione delle quantità di rifiuti svolgendo azioni rivolte alla valorizzazione, studio e introduzione di sistemi integrati per favorire il massimo recupero di materia, di risorse ed infine di energia dai rifiuti. .

Art 2 -Soggetto gestore.

La società Geofor S.p.a è attualmente affidataria del servizio pubblico di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi accessori, per conto del Comune di Calci, affidamento in essere nelle more dell'espletamento delle procedure di affidamento del servizio al Gestore Unito da parte dell'ATO Toscana Costa ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. 152/2006 e dell'art. 81, comma 3 L.R.T. 65/2010. Il presente regolamento, fatta salva diversa indicazione dell'Amministrazione Comunale, resterà valido anche con eventuale altro soggetto gestore.

Art. 3 - Efficacia ed efficienza

Il Comune persegue l'obiettivo del progressivo, continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del servizio, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali allo scopo.

Art 4 - Diritti e Doveri degli utenti

Gli utenti del servizio hanno il dovere di seguire le regole impartite da questo Regolamento.

Gli utenti hanno diritto di richiedere ed ottenere dai responsabili del servizio ogni informazione che li riguarda in merito al servizio stesso, affinché possano verificare la corretta erogazione dei servizi forniti e collaborare per un miglioramento continuo.

Per tali motivi, gli utenti hanno diritto di presentare reclami e istanze, produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio, ma hanno altresì il dovere di segnalare fatti, situazioni, persone che violino le disposizioni di funzionamento del servizio. Gli utenti sono tenuti ad identificarsi nelle proprie segnalazioni; le segnalazioni anonime non sono tenute in considerazione.

Art. 5 - Identificazione dei rifiuti e modalità di conferimento da parte degli utenti

Il sistema di raccolta porta a porta è svolto per le seguenti singole tipologie di rifiuti urbani e assimilati, nelle modalità descritte di seguito. L'identificazione delle tipologie dei rifiuti deve tuttavia riferirsi alle indicazioni fornite dal "rifiutario" già fornito e comunque disponibile *online* presso l'ufficio Ambiente del Comune.

PER IL RIFIUTO ORGANICO

Sacchetti trasparenti biodegradabili per la raccolta degli avanzi di cucina (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale); i sacchetti devono essere posti, ben chiusi, all'interno del mastello marrone;

PER IL RIFIUTO SFALCI E POTATURE

le piccole potature e gli sfalci devono essere legate in fascine o inserite in sacchi in numero non superiore a 9 e non devono superare il peso di 10 Kg ciascuno. .

PER L'INDIFFERENZIATO

I rifiuti che non possono essere riciclati devono essere inseriti nel sacco grigio e nel mastello grigio (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale).

RACCOLTA PANNOLINI o PANNOLONI

Sacchi gialli consegnati dall'Amministrazione Comunale su richiesta a chi ha bambini o persone non autosufficienti.

PER LA CARTA

Buste di carta, sporte o scatole in cartone o cartoncino per la raccolta di riviste, giornali, fotocopie cartoni d'imballaggio, ecc ... (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale).

MULTIMATERIALE LEGGERO

Gli imballaggi vuoti in plastica, alluminio, tetra pack e metallo (flaconi, bottiglie in PET, lattine, ecc) devono essere svuotati e schiacciati, per occupare il minor spazio possibile, inserendoli nel sacco azzurro e nel mastello azzurro (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale).

VETRO

Gli imballaggi di vetro, come bottiglie barattoli, vasetti ecc., dovranno essere conferiti senza tappo direttamente nelle campane dislocate sul territorio Comunale.

RITIRO INGOMBRANTI

Oltre al conferimento diretto dell'utente presso la stazione ecologica del Paduletto, il conferimento degli ingombranti il ritiro potrà avvenire previo appuntamento (tramite numero messo a disposizione dal gestore) presso il proprio domicilio senza alcuna spesa. I rifiuti ingombranti devono essere esposti sul suolo pubblico (davanti alla propria abitazione) la sera precedente all'appuntamento concordato per il ritiro. Sui materiali esposti deve essere apposto un cartello, ben visibile, che deve recare la scritta "Il materiale esposto è in ritiro da parte di Geofor", per evitare sanzioni per abbandono abusivo di rifiuti o per occupazione non autorizzata di suolo pubblico.

I titolari delle attività commerciali e imprese di servizi del territorio Comunale, devono adeguarsi al sistema di raccolta differenziata "porta a porta" dei rifiuti urbani e assimilati, differenziando adeguatamente gli stessi ed utilizzando i bidoncini' e i sacchi appropriati, forniti dagli uffici comunali o con le stesse caratteristiche, che dovranno essere collocati all'esterno dell'edificio, su strada pubblica, nei giorni di raccolta indicati nel calendario fornito:

PER IL RIFIUTO ORGANICO

Sacchi in carta da circa 120 litri per la raccolta del rifiuto organico (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale oppure, in caso di esaurimento , tramite approvvigionamento personale); i sacchi devono essere posti, ben chiusi, all'interno del bidoncino carrellato marrone.

PER L'INDIFFERENZIATO

Sacchi in polietilene grigi da circa 120 litri per la raccolta di quello che non è riciclabile; questo rifiuto deve essere inserito in un bidoncino carrellato nero.

PER LA CARTA

Sacchi trasparenti in polietilene da circa 120 litri o scatole in cartone per la raccolta di riviste, giornali, fotocopie ecc; gli imballaggi in cartone devono essere sempre schiacciati per ridurre le dimensioni d'ingombro.

MULTIMATERIALE LEGGERO

Gli imballaggi vuoti in plastica, alluminio, tetra pack e metallo (flaconi, bottiglie in PET, lattine, ecc) devono essere svuotati e schiacciati, per occupare il minor spazio possibile, inserendoli nel sacco azzurro e nel mastello azzurro (come da fornitura dell'Amministrazione Comunale, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale).

VETRO

Gli imballaggi di vetro, come bottiglie barattoli ecc., dovranno essere conferiti senza tappo direttamente nelle campane dislocate sul territorio Comunale – fatte salve le utenze cui per tipologia è stato fornito l'apposito bidoncino.

INGOMBRANTI

Conferimento diretto dell'utente , secondo la normativa vigente .

Art. 6 - Eventuale acquisto di sacchetti da parte degli utenti

Eventuali sacchi procurati direttamente dall'utente devono essere in polimero plastico trasparente di colore differente dal nero e conforme per forma, colore e tipologia a quelli che vengono forniti. Per qualsiasi informazione in merito rimane a disposizione l'ufficio Ambiente del Comune di Calci.

Art. 7 - Regole generali del servizio Porta a Porta

Tutte le utenze domestiche e non, censite dall'Ufficio Tributi, relativamente a tutto il territorio del Comune di Calci servite dal servizio di raccolta differenziata "Porta a Porta", devono differenziare i rifiuti solidi urbani secondo la frazione merceologica, in appositi sacchetti e/o contenitori forniti dagli Uffici comunali. In caso di autonomo acquisto dei sacchi da parte degli utenti è fatto obbligo rispettare quanto previsto all'art. 6.

Le predette utenze si dovranno attenere scrupolosamente al calendario ed alle modalità di raccolta previsti dal servizio "Porta a Porta".

Solo le utenze domestiche che ricadono nelle aree del territorio comunale che sono inaccessibili per il servizio "porta a porta" tradizionale possono utilizzare le postazioni di conferimento appositamente create per dette aree.

Art. 8 - Espletamento del servizio di raccolta Porta a Porta

Ad ogni utente censito nell'elenco dell'Ufficio Tributi del Comune di Calci sono stati consegnati da Geofor e/o dagli Uffici Comunali preposti gli strumenti necessari allo svolgimento della raccolta differenziata. Tali strumenti sono messi a disposizione annualmente ai nuovi residenti previa richiesta all'ufficio ambiente del Comune.

Ogni anno viene predisposto un apposito calendario dei giorni in cui i cittadini possono ritirare la fornitura annuale del ripasso annuale dei sacchetti.

Nelle ultime tre annualità anche i mastelli sono stati oggetto di ripasso annuale a chi ha manifestato l'esigenza del rinnovo. Resta facoltà dell'utente segnalare eventuali necessità all'Ufficio Ambiente del Comune.

I mastelli, ed i sacchi, sempre ben riempiti e chiusi, devono essere posti all'esterno dell'edificio, ovvero collocati ordinatamente nel punto più prossimo all'ingresso principale dello stesso, senza ostruire o recare intralcio il transito pedonale e/o veicolare, prima del passaggio del servizio (ovvero entro le ore 6,00 del mattino) nel giorno stabilito dal calendario e comunque non prima delle ore 20,00 del giorno precedente.

Art. 9 - Informazioni per gli utenti

In caso di problemi logistici, che non consentano l'allocazione dei contenitori o dei sacchi la Soc. Geofor rimane disponibile a valutare, di concerto con gli interessati e con l'Amministrazione Comunale, le possibili soluzioni ;

Per i ritiri aggiuntivi di pannolini e pannoloni (residui non riciclabili), per i quali verranno forniti appositamente dei sacchi gialli, sono previste due giornate di raccolta aggiuntiva a quella del residuo non riciclabile da richiedersi espressamente contattando il Comune di Calci – Ufficio Ambiente a cui è possibile rivolgersi anche per altre particolari necessità;

Per tutti i rifiuti riciclabili non pericolosi, si ricorda che è aperto il centro di raccolta in loc. Paduletto, il cui regolamento, gli orari ed i giorni di apertura sono indicati sul sito internet dell'Ente e disponibili presso l'ufficio ambiente del Comune.

Per trasportare il vetro è possibile ritirare una borsa verde presso il centro di raccolta del Paduletto.

Art.10 - Obblighi e Divieti

Le violazioni al presente regolamento sono punite a norma delle leggi e da quanto stabilito dal presente regolamento.

Oltre ai divieti espressamente citati negli articoli del presente regolamento è sempre vietato:

a) gettare, versare e depositare sulle aree pubbliche e private di tutto il territorio comunale e nei pubblici mercati coperti e scoperti, qualsiasi rifiuto, immondizia, residuo solido, semisolido e liquido e in genere materiali di rifiuto e scarto di qualsiasi tipo, natura e dimensione, anche se

racchiuso in sacchetti; il medesimo divieto vige per le superfici acquee, i canali, i corsi d'acqua, i fossati, gli argini, le sponde, nonché i cigli delle strade;

b) ogni forma di cernita manuale dei rifiuti conferiti all'interno degli appositi contenitori, al cittadino o a chi non espressamente autorizzato;

c) asportare dai contenitori/sacchi materiali precedentemente introdotti;

d) l'incendio dei rifiuti o residui di lavorazione di qualsiasi tipo ad eccezione di quelli vegetali quando autorizzati sia in area privata che in area pubblica;

e) introdurre rifiuti all'interno dei pozzetti e/o delle caditoie stradali;

f) smaltire rifiuti tramite gli scarichi fognari, in particolare è vietato l'uso di trituratori applicati sullo scarico dei lavelli, salvo sia consentito dalle leggi vigenti e limitatamente ai rifiuti biodegradabili;

g) gettare su marciapiedi o suolo pubblico in genere, cartacce o altri materiali minuti senza fare uso degli appositi contenitori (cestini getta rifiuti); tali contenitori non dovranno altresì essere utilizzati per il conferimento di altre tipologie di rifiuti;

h) conferire rifiuti speciali (tipicamente inerti, barattoli di vernice, solventi, etc.) nei contenitori/sacchi adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani;

i) esporre i sacchi/contenitori dei rifiuti nelle vicinanze delle proprietà altrui, fatto salvo casi particolari debitamente autorizzati dagli interessati;

j) conferire materiali difformi da quelli concordati con il gestore del servizio;

k) l'immissione dei rifiuti sciolti all'interno dei contenitori; tali rifiuti devono essere contenuti in appositi involucri protettivi;

l) l'abbandono, da parte dell'utente, di rifiuti anche se protetti da apposito involucro a fianco dei contenitori;

m) immettere nei contenitori residui liquidi;

n) introdurre materiali accesi o incandescenti;

o) ribaltare e danneggiare in alcun modo i contenitori,;

p) introdurre negli appositi sacchetti/contenitori di raccolta sia del rifiuto umido, che indifferenziato che per la plastica o carta materiali diversi da quelli indicati nel presente regolamento o comunque autorizzati dal gestore in adempimento alla normativa in vigore in quel momento;

q) l'utilizzo per la raccolta del rifiuto organico di sacchetti che non siano quelli debitamente forniti o autorizzati dal Gestore;

r) l'uso di sacchetti di colore e formato diversi dalle caratteristiche decise e comunicate dall'Amministrazione Comunale;

s) esporre fuori dalla propria abitazione sacchetti/contenitori contenenti rifiuti, al di fuori dei giorni e degli orari precisati nel servizio di raccolta porta a porta;

t) l'uso improprio dei vari tipi di sacchetti forniti dall'Amministrazione Comunale per la raccolta dei rifiuti;

u) intralciare o ritardare l'opera degli addetti al servizio con comportamenti che ostacolano il servizio stesso;

v) il conferimento di questi contenitori in luoghi ove possano costituire pericolo o intralcio alla circolazione, anche pedonale. Se ciò non fosse possibile dovranno essere ritirati nel più breve tempo possibile per evitare i suddetti inconvenienti;

E' inoltre obbligo:

1) degli utenti provvedere sempre a conferire il materiale nel modo più adeguato a prevenire la dispersione di materiale ad opera del vento od animali e a tenere pulito il punto di conferimento;

2) nel caso vi fossero sacchi o contenitori che per qualsiasi causa risultassero rotti o aperti e il contenuto fosse sparso in prossimità del punto di raccolta, gli addetti al servizio possono pulire la zona interessata. Rimane comunque l'obbligo degli utenti interessati provvedere a tale pulizia;

3) conferire in modo separato per ogni frazione di rifiuto nei giorni stabiliti per ciascuna frazione merceologica e nei giorni e negli orari prefissati, in modo da rimanere il minor tempo possibile incustoditi;

4) tenere i sacchi sempre ben chiusi, in modo da non attirare facilmente gli animali che potrebbero

danneggiarli, spandendo il contenuto sulla pubblica via, sulle aree di pubblico interesse o in prossimità delle stesse e per facilitare la raccolta agli operatori;

5) da parte di tutti gli utenti provvedere al conferimento, ove possibile, nel punto più di facile accesso per i mezzi utilizzati per la raccolta, allo scopo di evitare ogni intralcio al transito veicolare e/o pedonale, nonché ridurre i disturbi alla popolazione; i sacchi devono comunque essere ubicati esternamente nei pressi dell'abitazione o dell'esercizio da cui provengono i rifiuti;

6) ridurre in pezzi i rifiuti voluminosi, in modo a utilizzare tutto lo spazio disponibile del sacco;

7) segnalare agli Uffici competenti del Comune per gli opportuni provvedimenti del caso, eventuali problemi relativi ad una diffusa mancanza di rispetto da parte dei cittadini o di singoli utenti delle modalità di conferimento dei rifiuti.

ART.11 - Controlli ed accertamenti

Per quanto concerne le violazioni al presente Regolamento relative al conferimento dei rifiuti e più in generale all'igiene ambientale, in base alla legge n. 689/81 le attività di controllo, accertamento e sanzionatorie sono attribuite in via generale alle forze di Polizia.

La Polizia Municipale può, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo nel rispetto di quanto disposto dalla legge, assumere informazioni, procedere ad ispezioni di cose e luoghi diversi dalla privata dimora, a rilievi segnaletici descrittivi e ad ogni altra operazione tecnica, quando ciò sia necessario o utile al fine dell'accertamento di violazioni alle disposizioni del presente Regolamento e della individuazione dei responsabili delle violazioni medesime.

Art.12 - Sanzioni

Fatte salve le diverse sanzioni disposte dal D. Lgs. n. 152/2006 e sempre che le infrazioni non costituiscano più grave reato, tenuto conto dell'art. 7 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e con le modalità di cui alla legge n. 689/1981, la violazione delle disposizioni previste dal presente Regolamento comporterà l'applicazione nei confronti dei trasgressori delle seguenti sanzioni amministrative:

a) abbandono sulle aree pubbliche e/o private di tutto il territorio comunale di rifiuti, anche racchiusi in sacchetti o in contenitori: sanzione amministrativa da Euro 300,00 a 3.000,00;

b) abbandono sulle aree pubbliche e/o private di tutto il territorio comunale di rifiuti ingombranti e/o rifiuti consistenti in apparecchiature elettriche ed elettroniche, cd. RAEE: sanzione amministrativa da Euro 300,00 a 3.000,00;

Per le casistiche di cui ai punti a) e b) è previsto anche l'obbligo del ripristino dello stato dei luoghi a cura e spese del trasgressore e/o dell'obbligato in solido, qualora sia previsto. In caso di inerzia o inadempienza, l'Amministrazione Comunale potrà dar corso ad intervento sostitutivo a spese degli inadempienti.

c) uso improprio degli strumenti per la raccolta differenziata; uso improprio dei cestini gettacarte delle aree pubbliche del territorio; uso improprio delle campane o dei punti di prossimità del territorio comunale; esposizione dei contenitori e/o sacchetti contenenti i rifiuti su aree pubbliche e/o private in giorni, in orari e/o in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dal presente regolamento; qualsiasi violazione ad altre norme del presente Regolamento: sanzione amministrativa da Euro 25,00 a 150,00;

Art. 13 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento ha validità dopo la pubblicazione nelle forme di legge della Delibera di Consiglio Comunale che ne approva l'articolato.

Sono revocati gli articoli di regolamenti Comunali che risultano con esso in contrasto o incompatibili.

In caso di piccole variazioni alle modalità di raccolta sopra riportate, i cittadini saranno adeguatamente informati con le stesse modalità previste dal presente Regolamento