

COMUNE DI CALCI

(Provincia di Pisa)

Settore Amministrativo e servizi alla persona

Ufficio Servizi Demografici

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMAZIONE RILEVATORI STATISTICI PER LO SVOLGIMENTO DI INDAGINI ISTAT

Il Responsabile del settore Amministrativo e servizi al cittadino

Vista la legge 27 dicembre 2017, n.205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 che, a partire dall'anno 2018, all'art.1, commi da 227 a 237, ha indetto i Censimenti permanenti;

Atteso che al comma 227 viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art.3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) 9 luglio 2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

Viste:

- la comunicazione ISTAT n.1/a del 02/04/2019 con la quale si stima che il numero dei rilevatori necessari al Comune di Calci per il censimento 2019 è pari a 5 rilevatori;

- la Circolare ISTAT n. 1/a del 02/04/2019 con cui si individuano i requisiti, le modalità, i tempi di reclutamento e di formazione per i Rilevatori, nonché i relativi compiti;

Considerato che questo Comune non ha attualmente una graduatoria in corso di validità per conferimento di incarico di rilevatori;

RENDE NOTO

Che è indetta una Selezione pubblica per titoli per affidamento di incarichi di svolgimento di indagini ISTAT.

ART. 1. Indizione del bando

Il Comune di Calci, indice una selezione per soli titoli finalizzata alla costituzione di una graduatoria con validità quinquennale, di rilevatori statistici dal quale attingere per affidare incarichi esterni di rilevazione di tipo occasionale. L'elenco sarà formato sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti ed avrà validità di 5 anni dalla data di approvazione.

I rilevatori dovranno essere disponibili a svolgere indagini statistiche che il Comune di Calci svolge in qualità di Comune campione, nell'ambito del Programma Statistico Nazionale.

ART. 2. Tipologia dell'incarico e compiti del rilevatore

L'attività affidata ai rilevatori consiste nella raccolta d'informazioni/dati presso le famiglie individuate nelle specifiche indagini, con interviste a domicilio, con l'ausilio di questionari predisposti dall'ISTAT, e all'esecuzione dei compiti eventualmente indicati dalle circolari ISTAT.

Il rilevatore fornirà ai membri delle famiglie intervistate tutti i chiarimenti richiesti e, se necessario, collaborerà alla compilazione dei questionari. Sarà tenuto alla sottoscrizione di un contratto di prestazione occasionale di rilevatore per indagini statistiche campionarie. Si impegnerà ad eseguire per intero la quota d'indagine campionaria a lui affidata, secondo le istruzioni impartite dall'ISTAT

e dal Comune di Calci e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento. Gli strumenti e i materiali saranno forniti dall'ISTAT. Il rilevatore dovrà raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare in tutto il territorio comunale, conformemente alle istruzioni impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e delle esigenze delle famiglie assegnate. Il rilevatore dovrà raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri e dovrà operare senza vincoli d'orario in tutto il territorio comunale, conformemente alle istruzioni impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e delle esigenze delle famiglie assegnate. Dovrà garantire una disponibilità di tempo in modo da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini stabiliti. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'ISTAT o estranee all'oggetto dell'indagine. Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicheranno il buon andamento delle rilevazioni statistiche, potrà essere sollevato dall'incarico. Al termine d'ogni indagine statistica, l'ISTAT e l'ufficio statistica del comune si riserveranno di effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado d'attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati. I compiti di cui sopra potranno essere integrati dalla normativa in corso d'emanazione e sulla base delle esigenze organizzative, individuate dal responsabile dell'indagine.

ART. 3. Tutela della riservatezza e del segreto statistico

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

ART. 4. Trattamento giuridico -economico

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Calci. L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune di Calci; il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto del Responsabile. L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT e dal Comune di Calci in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico, e comunque prima dell'accettazione del medesimo da parte del soggetto prescelto. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al comune di Calci. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

ART. 5. Requisiti per la partecipazione alla selezione

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dalle linee guida ISTAT, sono:

- a) avere età non inferiore ai 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Calci e frazioni.

Per lo svolgimento dell'attività di rilevazione, è necessaria la conoscenza e l'uso corrente dei più diffusi strumenti informatici; è inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e per tutto il periodo di validità dell'elenco dei rilevatori statistici; pertanto la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la cancellazione dall'elenco dei rilevatori statistici.

ART. 6. Presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando, può essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Calci, piazza Garibaldi n. 1 (piano primo), o spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o spedita tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.calci.it entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del 17 giugno 2019** a pena di esclusione.

Nel caso la domanda venga presentata direttamente al protocollo del Comune di Calci la data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dai competenti uffici comunali.

Nel caso la domanda venga spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento per la data di presentazione farà fede il timbro postale. La domanda dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di Calci entro la data di scadenza fissata, a pena di esclusione. Nel caso in cui la domanda venga presentata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.calci.pi.it, la stessa sarà ritenuta valida se presentata secondo le previsioni dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", ed in particolare: a) se sottoscritta mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato e trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria o certificata); b) ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò si attestato dal

gestore del sistema nel messaggio o nel suo allegato; c) ovvero, qualora sia trasmesso anche mediante posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento. L'invio tramite procedura telematica, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite procedura telematica, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso. La domanda, anche qualora inoltrata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.calci.pi.it dovrà riportare all'oggetto "**Domanda di selezione rilevatori ISTAT**". L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito. Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Eventuali domande pervenute oltre il termine potranno essere prese in considerazione solo in caso di insufficienza delle domande rispetto ai posti disponibili, fatta salva la riapertura del bando.

ART. 7. Formazione dell'elenco – Valutazione dei titoli

Il responsabile dell'ufficio statistica provvederà alla redazione dell'elenco dei soggetti candidati secondo i criteri sotto riportati. L'incarico di rilevatore sarà conferito a coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato domanda entro il termine indicato. L'assegnazione dei punteggi, ai fini della formazione di merito dell'elenco, effettuata mediante atto del responsabile del settore, seguirà i seguenti criteri fino all'attribuzione del punteggio massimo di punti 22.

- 1) diploma di laurea specialistica o magistrale in scienze statistiche - punti 5
- 2) altro diploma di laurea, alternativo al punto 1, specialistica o magistrale - Punti 3
- 3) diploma di laurea triennale - punti 2 (punteggi sub. 1, 2 e 3 non cumulabili)
- 4) precedenti rilevazioni statistiche ISTAT effettuate negli ultimi 10 anni, per ciascuna rilevazione completata punti 3 fino ad un massimo di 2 rilevazioni - punti 6
- 5) residente nel Comune di Calci– punti 2
- 6) certificazione ECDL (patente europea del computer) - punti 1
- 7) esperienza lavorativa: in uffici demografici, anagrafici, elettorali dei comuni o in materia di rilevazioni statistiche in qualità borsa lavoro o dipendente a tempo determinato punti 0,10 per ogni mese di lavoro (fino ad un massimo di 10 mesi) – punti 1;
- 8) stato attuale di disoccupazione - punti 2.

In caso di parità di punteggio sarà titolo di preferenza la minore età.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web del Comune.

ART. 8. Utilizzo dell'elenco rilevatori

L'assegnazione degli incarichi avverrà sulla base dell'ordine dell'elenco. Dopo aver verificato la disponibilità dell'interessato mediante contatto diretto, si provvederà al conferimento dell'incarico

e, in caso di rinuncia (formalizzabile anche con semplice mail) si procederà alla chiamata, in ordine di elenco, dei restanti nominativi. I candidati selezionati saranno ammessi ad un apposito corso d'istruzione d'adeguata durata con frequenza obbligatoria, che verterà sulle modalità tecniche della rilevazione e sui compiti assegnati ai rilevatori. In riferimento alle circolari disposte dall'ISTAT, relative alle indagini campionarie, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità sia in ordine alla sua preparazione professionale sia alla sua capacità d'instaurare rapporti di fiducia e collaborazione con i soggetti da intervistare.

Sono oggetto di revoca dell'incarico e cancellazione dall'elenco: • reiterata dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive d'incarico; • esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato; • aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione • istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e il servizio di pertinenza del Comune di Calci si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o siano state effettuate dal rilevatore via telefonica laddove non consentito o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

ART. 9. Informativa sul Trattamento dei dati personali

Art. 13 Regolamento UE n. 679/2016

Titolare del trattamento e dati di contatto: Comune di Calci, rappresentato dal Sindaco pro tempore, con sede in Calci, piazza Garibaldi 1 – tel. 050.93920 – pec: protocollo@pec.comune.calci.pi.it

Responsabile della Protezione dei dati (RPD) e dati di contatto: : dott Giacomo Minuti –tel.. 3204378803. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è sempre raggiungibile all'indirizzo del titolare e all'e-mail: responsabileprotezionedati@comune.calci.pi.it.

Finalità del trattamento: gestione sia cartacea che informatizzata della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di incarico, per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Base giuridica del trattamento: “esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri” - “esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure pre-contrattuali su richiesta dello stesso” art. 6, co. 1, lett. e) e b), Reg UE 679/2016.

Destinatari dei dati:

Referenti interni autorizzati al trattamento: personale del Servizio Amministrativo – dell'Ufficio Servizi Demografici, del Servizio Informatico Comunale e della Ragioneria Comunale.

Soggetti individuati quali Responsabili del trattamento ex art. 28 Regolamento: Tesoriere Comunale Banca di Pisa e Fornacette.

Soggetti terzi: Istat e altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione. Ditte che effettuano manutenzione dei software gestionali in uso al comune.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati anche mediante affissione della graduatoria finale all'albo Pretorio Telematico e pubblicazione sul sito Internet del Comune di Calci all'indirizzo www.comune.calci.it. Periodo conservazione dei dati: nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il Titolare ed il responsabile conserveranno e tratteranno i dati personali forniti fino al termine della validità della graduatoria e per un periodo ulteriore strettamente finalizzato all'espletamento delle procedure di conservazione, archiviazione e scarto d'archivio secondo la regolamentazione in materia di archivi degli Enti Locali.

Diritti dell'interessato: (artt. 15 e ss. Regolamento): l'interessato ha diritto in ogni momento di esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e l'accesso agli stessi;

- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- f) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una raccomandata a.r. a Comune di Calci piazza Garibaldi 1, 56011 CALCI oppure una pec a: protocollo@pec.comune.calci.pi.it

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati: La mancata comunicazione comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale.

Art. 10. – Disposizioni finali

Copia integrale del bando e fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito Internet del Comune di Calci all'indirizzo (www.comune.calci.pi.it) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Art. 11. – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è Dott.sa Maretta Feliciani – Responsabile dell'Ufficio di Statistica. Tel. 050/939531– e.mail: maretta.feliciani@comune.calci.pi.it

...I...sottoscritt...Cognome.....

Nome.....

(le donne coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubile)

Chiede

di essere ammess..... a partecipare alla procedura di selezione pubblica per titoli per la formazione di un albo di rilevatori statistici per lo svolgimento di indagini ISTAT.

A tal fine, presa visione dell'avviso pubblico,

Dichiara

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76, decreto citato, quanto segue:

-di essere nat....a..... Provincia

..... Stato..... il Codice fiscale.....

.....

-di essere residente nel Comune di Via

.....C.A.P.....Prov..... tel./cellulare

.....indirizzo.....

e.mail.....

..... Indirizzo presso il quale si vogliono ricevere le comunicazioni, se diverso dalla residenza:.....;

-di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito nell'anno scolastico presso

-di essere disponibile agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;

-di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

.....;

-di non aver mai riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso, né di avere provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego;

-di non essere stat.. dispensat.. o licenziat.. dal servizio presso una Pubblica Amministrazione; -di

avere l'idoneità psico-fisica attitudinale a ricoprire l'incarico;

-di essere cittadino italiano e conoscere, parlata e scritta, la lingua italiana/ o appartenere ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

- (eventuale) di avere esperienze di lavoro inerenti indagini statistiche per n.

in occasione..... presso

in occasione..... presso

- (eventuale) di essere in possesso certificazione ECDL (patente europea del computer); -(eventuale) di avere svolto la seguente esperienza lavorativa in uffici demografici, anagrafici, elettorali dei comuni o in materia di rilevazioni statistiche in qualità borsa lavoro o dipendente a tempo determinato da a

.....;

8) (eventuale) di essere attualmente in stato di disoccupazione;

-di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione;

...I... sottoscritt... si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

.....

lì Firma

(non è necessaria l'autentica, ai sensi dell'art.39 DPR 445/2000)